



**Чернівецька обласна державна адміністрація
Департамент освіти і науки
Комунальний обласний позашкільний навчальний заклад
«Буковинська Мала академія наук учнівської молоді»**

58029, Чернівецька обл., м. Чернівці, вул. Сторожинецька, 62 факс (0372) 57-30-76, тел 55-58-34 e-mail: bmancv@gmail.com

Н А К А З

24.09.2024 р.

м. Чернівці

№ 56

**Про організацію роботи щодо протидії
булінгу (цькуванню) в
КОПНЗ «Буковинська Мала
академія наук учнівської молоді»**

На виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 28.12.2019 року №1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 03.02.2020 року за № 111/34394, наказу Міністерства освіти і науки від 26.02.2020 року № 293 «Про затвердження плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти», листа Міністерства освіти і науки від 20.03.2020 року №6/480-20 «Про план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти», наказу Департаменту освіти і науки Чернівецької обласної державної адміністрації від 11.07.2019 року № 334 «Про затвердження Плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти», з метою створення безпечного освітнього середовища в закладах позашкільної освіти, вільного від насильства та булінгу (цькування)

Н А К А З У Ю :

1. Затвердити План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в БМАНУМ (додається).
2. Заступнику директора з методичної роботи БМАНУМ Марині Васильковій забезпечити виконання затвердженого Плану заходів.

3. Створити постійно діючу комісію з розгляду випадку булінгу (цькування) у складі:

- Олена Дика, в.о. директор БМАНУМ – голова комісії;
- Марина Василькова, заступник директора з методичної роботи БМАНУМ, член комісії;
- Любомир Лопушняк, методист відділення історії, філософії та суспільствознавства, наук про Землю БМАНУМ – член комісії;
- Юлія Бойчук, методист з виховної роботи БМАНУМ – секретар комісії;
- представники служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді *(за згодою)*.

4. Затвердити Порядок подання заяв про випадок булінгу (цькування) та реагування на доведені випадки *(додається)*.

5. Наказ розмістити на сайті БМАНУМ.

6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о. директора БМАНУМ



Олена ДИКА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ БМАНУМ
№ 56 від 24.09.2024 р.

**План заходів, спрямованих на запобігання та протидію
булінгу (цькування) в БМАНУМ**

Найменування завдання	Найменування заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
1. Сприяння створенню безпечного освітнього середовища	1) забезпечення координації та взаємодії КОПНЗ «БМАНУМ» з ДОН ЧОДА та ЗЗСО області 2) створення в закладі комісії щодо реагування на випадки булінгу; 3) вжиття заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг слухачам БМАНУМ, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування) із залученням зацікавлених структур.	В.о. директора В.о. директора В.о. директора, уповноважена особа	За потреби Щороку до початку навчального року Постійно
2. Забезпечення створення безпечного освітнього середовища	1) розроблення плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню), всім формам насильства над дітьми; 2) проведення інформаційно-просвітницької діяльності серед учасників освітнього процесу; 3) проведення регулярних бесід, семінарів та тренінгів для дітей на теми толерантності, емоційної грамотності, розвитку емпатії і навичок спілкування; 4) розміщення на сайті БМАНУМ інформації щодо запобігання та протидії булінгу (цькування), порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про такі випадки, правил поведінки слухачів БМАНУМ; 5) здійснення моніторингового дослідження ціннісних орієнтацій, соціального самопочуття, рівня тривожності з слухачами БМАНУМ та їх батьками (анкетування, опитування); 6) запрошення фахівців з прав людини, психологів, тренерів з соціальних навичок для проведення спеціалізованих заходів; 7) проведення спільних заходів, екскурсій, ігор, що сприяють розвитку командної роботи і дружніх відносин;	Методист з ВР Методист з ВР, методисти, науково-педагогічні працівники Методист з ВР Заступник, методист з ВР Методист з ВР Заступник, методист з ВР, методисти, науково-	Щороку до початку навчального року Жовтень Протягом навчального року Протягом навчального року Не рідше одного разу на рік Протягом навчального року Протягом навчального року

	8) інформування Департаменту освіти і науки облдержадміністрації, національну поліцію, службу у справах дітей в разі виявлення випадку булінгу (цькуванню)	педагогічні працівники В.о. директора	Постійно
--	--	--	----------

ПОРЯДОК
подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв
про випадки булінгу (цькування) та реагування на доведені випадки
в Буковинській Малій академії наук учнівської молоді
(далі – БМАНУМ)

Загальні питання

1. Цей Порядок розроблено відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)».
2. Цей Порядок визначає процедуру подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькуванню).
3. Заявниками можуть бути слухачі, їх батьки/законні представники, працівники, педагогічні та науково-педагогічні працівники БМАНУМ та інші особи.
4. Заявник забезпечує достовірність та повноту наданої інформації.

Подання заяви про випадки булінгу (цькуванню)

1. Всі учасники освітнього процесу, яким стало відомо про випадки булінгу (цькування), учасниками або свідками якого вони стали, або підозрюють його вчинення по відношенню до інших осіб за зовнішніми ознаками, або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб зобов'язані повідомляти директора БМАНУМ.
2. Розгляд та неупереджене з'ясування обставин випадків булінгу (цькування) здійснюється відповідно до поданої заявником заяви про випадки булінгу (цькування), яка оприлюднена на сайті БМАНУМ
3. Прийом та реєстрацію поданих заяв здійснює директор БМАНУМ або його заступник.
4. Заяви реєструються в окремому журналі реєстрації заяв про випадки булінгу (цькування).
5. Датою подання заяв є дата їх прийняття.
6. Розгляд заяв здійснює директор БМАНУМ з дотриманням конфіденційності.

Комісія з розгляду випадків булінгу (цькування)

1. За результатами розгляду заяви директор БМАНУМ видає рішення про проведення розслідування випадків булінгу (цькування) із визначенням уповноважених осіб.
2. З метою розслідування випадків булінгу (цькування) уповноважені особи мають право вимагати письмові пояснення та матеріали у сторін.

3. Для прийняття рішення за результатами розслідування директор Буковинської Малої академії наук учнівської молоді скликає засідання комісії, яка затверджена наказом БМАНУМ.
4. До складу комісії входять науково-педагогічні працівники, батьки постраждалого та булера, директор БМАНУМ та інші заінтересовані особи.
5. Комісія у своїй діяльності керується законодавством України та іншими нормативними актами.
6. Якщо Комісія визначила, що це був булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять систематичний характер, то директор Академії зобов'язаний повідомити уповноважені органи Національної поліції (ювенальна поліція) та службу у справах дітей.
7. У разі, якщо Комісія не кваліфікує випадок як булінг (цькування), а постраждалий не згодний з цим, то він може одразу звернутись до органів Національної поліції України із заявою, про що директор закладу має повідомити постраждалого.
8. Рішення Комісії приймаються більшістю її членів та реєструються в окремому журналі, зберігаються в паперовому вигляді з оригіналами підписів всіх членів Комісії.
9. Потерпілий чи його/її представник можуть звертатися відразу до уповноважених органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та службу у справах дітей з повідомленням про випадки булінгу (цькування).
10. Батьки зобов'язані виконувати рішення та рекомендації Комісії.

Терміни подання та розгляду Заяв

1. Заявники зобов'язані терміново повідомляти керівнику закладу про випадки булінгу (цькування), а також подати заяву.
2. Рішення про проведення розслідування із визначенням уповноважених осіб видається протягом 1 робочого дня з дати подання заяви.
3. Розслідування випадків булінгу (цькування) здійснюється комісією протягом 3 робочих днів з дати видання рішення про проведення розслідування.

Реагування на доведені випадки булінгу

1. На основі рішення Комісії з розгляду випадків булінгу (цькування), яка кваліфікувала випадок як булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять систематичний характер, директор БМАНУМ:
 - повідомляє уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та службі у справах дітей про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти;
 - забезпечує розробку заходів для надання допомоги учасникам освітнього процесу, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування) та здійснює контроль за їх виконанням.